

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

01-GOUVERNANCE DES ENTREPRISES DE JUIN A DEC 2024					
CODE N°	THEME	PUBLIC CIBLE	1ère SESSION ET TARIF	2ème SESSION ET TARIF	3ème SESSION ET TARIF
GENI01	La fonction de secrétaire du conseil organisation et gestion des instances de gouvernance	Secrétaire de Conseil Juriste d'entreprise	<b>08-12/07/24</b> à Lomé <b>750 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>
GENI02	Le mandat d'administrateur salarié représentant le personnel au CA et exercice optimal de son mandat	Administrateur salarié	<b>03-07/06/24</b> à Koudougou <b>750 000</b>	<b>14-19/10/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>25-29/11/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>
GENI03	La gouvernance administrative et économique : analyse des comptes , de la performance organisationnelle et rédaction des actes du CA	PCA Administrateur Secrétaire de Conseil	<b>10-19/06/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>02-10/12/24</b> à Lomé <b>1 500 000</b>
GENI04	Optimiser la Gouvernance de l'entreprise : outils et stratégies	PCA, Administrateur DG, Cadre dirigeant	<b>19-29/06/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Dakar <b>1 700 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
GENI05	Le Conseil d'Administration et prévention des crises de gouvernance et contribution à la gestion du changement	PCA Administrateur DG Cadres dirigeants	<b>08-12/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>23-30/09/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
GENI06	<i>Gouvernance OPS et problématique de la transposition du socle juridique de la CIPRES,</i>	PCA, Administrateurs DG, Cadre dirigeant Juriste	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>02-11/09/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Lomé <b>950 000</b>
GENI07	Le statut d'administrateur et optimisation de sa participation à l'amélioration de la gouvernance de l'entreprise	Administrateur	<b>24-28/06/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-07/09/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>
GENI08	La fonction de PCA : Comment améliorer la gouvernance de son conseil	PCA Vice-PCA	<b>29/07-02/08/24</b> à Ouagadougou <b>950 000</b>	<b>19-24/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>16-21/12/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>GENI09</b>	La Gouvernance des entreprises : Fonctionnement des organes et dynamique de collaboration	PCA Administrateur	<b>26-31/08/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>16-21/09/24</b> à Bamako <b>950 000</b>	<b>25-29/11/24</b> à Koudougou <b>950 000</b>
<b>GENI10</b>	<i>Gouvernance hospitalière ou des structures de santé</i>	PCA Administrateur, DG	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>950 000</b>	<b>02-25/09/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>GENI11</b>	La gouvernance des IMF	PCA Administrateur	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>26-31/08/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>23-28/09/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>GENI12</b>	La gouvernance universitaire	PCA Administrateur, DG	<b>10-21/06/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>09-14/09/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
<b>GENI13</b>	<i>La gouvernance des établissements bancaires et de crédit</i>	PCA Administrateur DG	<b>10-21/06/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>05-16/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Tunis <b>2 000 000</b>
<b>GENI14</b>	<i>La gouvernance des mutuelles de santé</i>	PCA Administrateur, DG	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>26-31/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>23-28/09/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>GENI15</b>	<i>La gouvernance des sociétés d'assurance</i>	PCA Administrateur, DG	<b>10-21/06/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>05-16/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Tunis <b>2 000 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

02-MANAGEMENT, COMMUNICATION, GRH ET LEGISLATION SOCIALE DE JUIN A DEC 2024					
CODE N°	THEME	PUBLIC CIBLE	1ère SESSION ET TARIF	2ème SESSION ET TARIF	3ème SESSION ET TARIF
<b>MRH01</b>	La gestion du recrutement dans une organisation, processus d'intégration des nouveaux salariés et formalités administratives	DRH GPEC Chargé de recrutement	10-14/06/24 à Bobo-Dioulasso 500 000	02-06/09/24 à Ouagadougou 500 000	18-23/11/24 à Lomé 600 000
<b>MRH02</b>	Dialogue social et les relations professionnelles : Gestion préventive du climat social	Manager DRH Partenaires sociaux	22-27/07/24 à Abidjan 750 000	12-16/08/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	07-12/10/24 à Bamako 750 000
<b>MRH03</b>	Management stratégique des RH et pilotage de la GPEC	DRH GPEC Responsable RH	22-31/07/24 à Abidjan 950 000	19-30/08/24 à Casablanca 1 800 000	14-22/10/24 à Bobo-Dioulasso 750 000
<b>MRH04</b>	Management transversal, amélioration de la performance des équipes et gestion de la motivation	Cadre dirigeant et responsable d'encadrement	08-17/07/24 à Ouagadougou 700 000	05-10/08/24 à Bobo-Dioulasso 700 000	18-26/11/24 à Conakry 1 200 000
<b>MRH05</b>	Le Manager coach : Comment accroître la performance des structures et des équipes	Cadre dirigeant	23-27/09/24 à Ouagadougou 600 000	07-15/10/24 à Abidjan 950 000	02-10/12/24 à Lomé 950 000
<b>MRH06</b>	Pilotage de la GPEC, optimisation des carrières, de l'employabilité et fidélisation des talents	DRH, GPEC Chef service RH	08-17/07/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	05-14/14/24 à Abidjan 950 000	16-20/09/24 à Bobo-Dioulasso 600 000
<b>MRH07</b>	<i>Elaboration et exploitation des tableaux de bord de la GRH pour un pilotage optimal des RH et pour un suivi efficient du climat social</i>	DRH, GPEC, Chef service administratif des RH, Chargé des relations sociales	05-14/08/24 à Dakar 1 500 000	09-18/09/24 à Casablanca 1 800 000	18-26/11/24 à Conakry 1 200 000
<b>MRH08</b>	Rôle des Représentants du Personnel, dans la gestion du climat social, promotion des politiques sociales et fondamentaux de la législation sociale	Délégué du Personnel Délégué Syndical	15-19/07/24 à Ouagadougou 600 000	16-21/09/24 à Koudougou (BF) 600 000	25-11-04/12/24 à Lomé 750 000
<b>MRH09</b>	Management des équipes, leadership et coaching des collaborateurs	Cadre dirigeant et responsable	24 -29/06/24 à Cotonou	15-19/07/24 à Bobo-Dioulasso	23-27/09/24 à Bamako

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

		d'encadrement	950 000	600 000	700 000
<b>MRH10</b>	Ingénierie de formation et formation des formateurs	GPEC, Chargé de formation, Formateur,	01-10/08/24 à Abidjan 1 200 000	16-25/09/24 à Casablanca 1 500 000	14-22/10/24 à Conakry 1 200 000
<b>MRH11</b>	Manager en période instable : Posture, stratégies et outils	Top Manager	22-31/07/24 à Brazzaville 1 800 000	09-18/08/24 à Casablanca 2 500 000	18-26/11/24 à Dakar 1 500 000
<b>MRH12</b>	Management stratégique leadership et conduite du changement	Cadre dirigeant	19-28 /06/24 à à Brazzaville 1 700 000	05-14/08/24 à Yaoundé 1 700 000	09-18/09/24 à Casablanca 2 000 000
<b>MRH13</b>	Leadership des dirigeants : Quelles visions et stratégies pour relever les défis et améliorer la performance des organisations	Haut Cadre Dirigeant	08-17/07/24 à Brazzaville 2 000 000	22-31/07/24 à Libreville 2 000 000	05-14/08/24 à Casablanca 2 500 000
<b>MRH14</b>	Le Manager performant : Comment impulser une nouvelle dynamique à sa direction ou à son service ?	Directeur et chef de service	22-31/07/24 à Cotonou 950 000	16-20/09/24 à Ouagadougou 600 000	07-12/10/24 à Bamako 600 000
<b>MRH15</b>	Ingénierie de la formation, et management de centre de formation professionnelle	DRH Directeurs de CFP Chargé formation	10-19/06/24 à Casablanca 1 700 000	22-31/07/24 à Abidjan 1 500 000	12-21/08/24 à Brazzaville 1 500 000
<b>MRH16</b>	Formation des formateurs (Niveau avancé)	Formateur Manager	10-19/06/24 à Casablanca 1 700 000	22-31/07/24 à Abidjan 1 200 000	16-25/09/24 à Casablanca 1 500 000
<b>MRH17</b>	La gestion des contrats d'assurance maladie, optimisation des prestations et prévention des risques de fraude	Chargé de gestion du contrat d'assurance maladie au profit du personnel	15-19/07/24 à Abidjan 950 000	23-28/09/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	25-30/11/24 à Cotonou 950 000
<b>MRH18</b>	Gestion de la veille sociale et management des relations avec les partenaires sociaux	DRH Chargé des relations sociales	03-07/06/24 à Ouagadougou 600 000	08-12/07/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	21-26/10/24 à Bamako 600 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>MRH19</b>	La pratique de l'audit et du bilan social et gestion des déséquilibres RH	DRH Chargé de GPEC Chef service RH	24-29/06/24 à Yaoundé 1 200 000	02-07/09/24 à Abidjan 950 000	16-21/12/24 à Lomé 750 000
<b>MRH20</b>	Ethique et professionnalisation de la fonction de représentant du personnel, dynamique relationnelle avec l'employeur et la DRH, culture du leadership et techniques de négociation	Délégués du Personnel Délégués Syndicaux	08-12/07/24 à Ouagadougou 600 000	23-27/09/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	02-10/12/24 à Lomé 750 000
<b>MRH21</b>	Prévention et gestion des risques de fraude des systèmes d'assurance maladie obligatoire et des mutuelles de santé	Dirigeant, Médecin- Contrôleur, Auditeurs,	22-31/07/24 à Abidjan 1 200 000	23-30/09/24 à Casablanca 1 500 000	04-12/11/24 à Dakar 1 200 000
<b>MRH22</b>	Prévention et gestion des risques professionnels, procédures d'identification, d'évaluation, d'hiérarchisation, et d'élaboration de la cartographie des risques	Membre du Comité de Santé et Sécurité au Travail	15-19/07/24 à Ouagadougou 600 000	16-21/09/24 à Koudougou (BF) 600 000	25-11-04/12/24 à Lomé 750 000
<b>MRH23</b>	Animation d'un service social d'entreprise, modes d'accompagnement des salariés et optimisation des politiques sociales	Responsable et personnel du service social d'entreprise	23-28/09/24 à Bamako 600 000	15-19/10/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	25-30/11/24 à Abidjan 750 000
<b>MRH24</b>	Bâtir et évaluer la performance de la fonction RH	DRH, Chef de service RH Tout GRH	12-17/08/24 à Lomé 700 000	02-07/09/24 à Ouagadougou 600 000	11-20/11/24 à Abidjan 950 000
<b>MRH25</b>	<i>La digitalisation de la gestion des ressources humaines</i>	DRH, GPEC Chef service RH Chargé formation	17- 26/06/24 à Casablanca 2 000 000	19-28/08/24 à Abidjan 1 500 000	16-25/09/24 à Casablanca 2 000 000
<b>MRH26</b>	Le rôle de la Direction des RH dans la transformation de l'entreprise	- DRH - GPEC, Chef de service RH	12-21/08/24 à Casablanca 1 500 000	04-12/11/24 à Dakar 1 200 000	02-10/12/24 à Lomé 1 200 000
<b>MRH27</b>	Management, leadership, pratique de communication et prise de parole en public	Manager	24-29/06/24 à Cotonou 700 000	15-19/07/24 à Bobo-Dioulasso 500 000	02-10/12/24 à Lomé 950 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>MRH28</b>	La gestion de mutuelle d'entreprise et de fonds social : Les stratégies d'impulsion d'une nouvelle dynamique	Membre du comité de gestion de mutuelle et de fonds social	01-10/08/24 à Abidjan 1 500 000	14-19/10/24 à Koudougou (BF) 600 000	14-22/10/24 à Conakry 1 200 000
<b>MRH29</b>	Rôle et attributions des partenaires sociaux dans la gestion de l'entreprise, participation à la prévention des conflits et culture de la cohésion sociale	Délégué Syndical Délégué du Personnel	26-30/08/24 à Ouagadougou 600 000	14-19/10/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	21-26/10/24 à Bamako 600 000
<b>MRH30</b>	Communication d'entreprise, gestion des relations publiques, des évènementiels et pratique du métier de protocole	Communicateur, chargé de relation Protocole	22-31/07/24 à Bobo-Dioulasso 750 000	14-23/10/24 à Abidjan 1 200 000	02-11/12/24 à Cotonou 950 000
<b>MRH31</b>	Sécurité et Santé au Travail, procédure de mise en place d'un CSST, attributions, fonctionnement et stratégies de dynamisation pour une meilleure protection des travailleurs	Membre du Comité Santé et Sécurité au Travail Personnel de la DRH	26-30/08/24 à Ouagadougou 600 000	14-19/10/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	21-26/10/24 à Bamako 600 000
<b>MRH32</b>	La gestion de la communication organisationnelle, pratique du lobbying et du plaidoyer	Communicateur, chargé de lobbying et chargé du plaidoyer	26-30/08/24 à Ouagadougou 600 000	14-19/10/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	21-26/10/24 à Bamako 700 000
<b>MRH33</b>	Mise en place d'un système de management de la santé et sécurité au travail, et prévention des risques professionnels	Membre du Comité Santé et Sécurité au Travail Personnel de la DRH	01-10/08/24 à Abidjan 600 000	14-19/10/24 à Koudougou (BF) 600 000	14-22/10/24 à Conakry 600 000
<b>MRH34</b>	Démarche et méthodologie d'évaluation des risques professionnels conduite de l'enquête et de l'analyse d des AT/MP, et élaboration de plan de prévention	Membre du Comité Santé et Sécurité au Travail DRH	28-31/12/24 à Koudougou (BF) 500 000	04-08/11/24 à Lomé 600 000	16-21/12/24 à Abidjan 750 000
<b>MRH35</b>	Communication digitale, gestion de la présence sur les réseaux sociaux et suivi de l'e-réputation de l'entreprise	Communicateur, Chargé de relations publiques	19-30/08/24 à Casablanca 1 500 000	04-13/11/24 à Abidjan 1 200 000	09-18/12/24 à Casablanca 1 500 000
<b>MRH36</b>	Pilotage de la GPEC, optimisation des carrières, de l'employabilité et de fidélisation des talents	DRH, Chargé de GPEC Chef service RH	19-30/08/24 à Casablanca 1 500 000	04-13/11/24 à Abidjan 1 200 000	02-10/12/24 à Lomé 950 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

03-FINANCES PUBLIQUES ET PPP DSP DE JUIN A DEC 2024					
CODE N°	THEME	PUBLIC CIBLE	1 <sup>ère</sup> SESSION ET TARIF	2 <sup>ème</sup> SESSION ET TARIF	3 <sup>ème</sup> SESSION ET TARIF
<b>FCP 01</b>	L'exécution du budget programme et pratique du contrôle de la régularité et de la performance	Contrôleurs financiers et tout corps de contrôle	<b>22-31/07/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bamako <b>1 200 000</b>	<b>21-30/10/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>FCP 02</b>	<i>Pratique budgétaire approfondie, suivi et contrôle de l'exécution et optimisation de la trésorerie</i>	DFC/DAF, Responsable budget, CDC, Trésoriers	<b>12-21/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>
<b>FCP 03</b>	Procédures de passation des marchés publics, élaboration des DAO et des contrats, suivi de l'exécution et gestion des incidents	Acteurs de la chaîne de passation des marchés publics	<b>24/06-05/07/ 24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>16-24/12/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>FCP 04</b>	Audit et Contrôle des marchés publics	Auditeur, DMP/PRM, CF, Acteur de la chaîne de passation des marchés	<b>03-12/06/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>09-14/09/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>FCP 05</b>	Pratique de la comptabilité publique et convergence vers la comptabilité patrimoniale	DAF Comptable	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
<b>FCP 06</b>	Exécution du budget programme et élaboration des comptes administratifs et de gestion	DAF, Agent comptable Comptable et financier	<b>08-17/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>750 000</b>	<b>09- 20 /09/24</b> à Bamako <b>1 200 000</b>
<b>FCP 07</b>	La gestion du patrimoine et pratique de la comptabilité des matières	DRFM Comptable matière Gestionnaire du patrimoine	<b>08-13/07/24</b> à Conakry <b>950 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>14-18/10/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>FCP 08</b>	Procédures et techniques de contrôle, d'audit et d'inspection des services publics	Inspecteurs, Auditeurs et tout corps de contrôle	<b>08-17/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>26-31/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>
<b>FCP 09</b>	<i>Le circuit de la dépense publique : procédure d'exécution et mécanisme de contrôle</i>	DCF, AC, DAF Tout comptable et financier	<b>08-17/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>FCP 10</b>	Budget programme et gestion des régies d'avances et de recettes	AC Régisseur Caissier	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>
<b>FCP 11</b>	Elaboration, conclusion des contrats de PPP, de DSP et suivi de l'exécution	DMP/PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés	<b>08-17/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-07/09/24</b> à Bamako <b>700 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>FCP12</b>	Elaboration des DAO méthodologie d'évaluation des offres et contractualisation des marchés publics	DMP/PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés publics	<b>24-29/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-11/12/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>
<b>FCP13</b>	La pratique de la comptabilité publique dans les EPE en contexte du budget programme	Comptables et financiers	<b>10-15/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>FCP14</b>	Passation de la commande publique selon les procédures BM, BAD et BID	DMP/PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>2 500 000</b>	<b>15-26/07/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>19-30/11/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>FCP15</b>	Nouveau cadre de passation des marchés publics de la BM et de la BAD et élaboration du PPSD et du STEP	DMP, PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés publics	<b>05-16/08/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>FCP16</b>	Digitalisation de la passation des marchés publics, et suivi efficient de l'exécution	DMP/PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés publics	<b>15-26/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>05-16/08/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>02-13/09/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>



# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>FCP17</b>	Préparation, élaboration et exécution du budget programme	Directeur de programme DAF/CF/AC	<b>17-25/06/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>FCP18</b>	<i>Planification, gestion et suivi du cycle des marchés et développement durable</i>	DMP/PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>21-31/11/ 24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>FCP19</b>	Acquisition de la méthodologie et des outils de programmation, de planification et de l'exécution du budget programme axé sur les résultats	Responsable de programme, DRFM/DAF,CF,AC, et Tout Financier	<b>20-25/05/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>FCP20</b>	Gestion des marchés publics, appropriation des incoterms et optimisation de la contractualisation	Acteur de la chaîne de passation des marchés publics	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>01-10/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12 -21/08/24</b> à Tunis <b>2 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>04-COMPTABILITE ET FINANCE D'ENTREPRISE -AUDIT -LOGISTIQUE- Juin à Déc 2024</b>					
<b>CODE N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>1ère SESSION ET TARIF</b>	<b>2ème SESSION ET TARIF</b>	<b>3ème SESSION ET TARIF</b>
<b>FCL01</b>	La fonction comptable dans l'entreprise : organisation et pratique efficiente du métier	Chef comptable Comptable	<b>03-07/06/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	<b>08-13/07/24</b> à Lomé <b>700 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>FCL02</b>	Appropriation des outils de pilotage de la performance de l'entreprise : Le reporting et les tableaux de bord	- Manager ; CDG ; DFC ; Responsable et personnel du budget et de la fonction financière	<b>08-12/07/24</b> à Ouagadougou <b>400 000</b>	<b>09-18/09/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>09-18/12/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
<b>FCL03</b>	La planification et gestion opérationnelle de la logistique dans une entreprise	Responsable logistique, Responsable approvisionnement et moyens généraux	<b>08-17/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-09/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
<b>FCL04</b>	Gestion des moyens généraux et outils de pilotage	Responsable et personnel du service moyens généraux	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>05 au 14/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>04-09/11/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>FCL05</b>	Organisation et pilotage d'un service d'Audit interne pratique du métier et management des risques	Auditeur interne	<b>17-22/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>15-24/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>09-20/12/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>
<b>FCL06</b>	Optimiser la gestion du recouvrement et des contentieux	Responsable et Agent du service recouvrement et contentieux Juriste	<b>22- 26/07/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>26-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Cotonou <b>750 000</b>
<b>FCL07</b>	La gestion optimale des immobilisations et pratique d'inventaire	Responsable et agent patrimoine DFC et comptable	<b>17-21/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>14-18/10/24</b> à Lomé <b>700 000</b>	<b>09 18-/12/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>FCL08</b>	Contrôle budgétaire et management de la trésorerie	- DAF/DFC ; - CDG - Trésorier - Comptable	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>FCL09</b>	Pratique de la comptabilité analytique	Comptable analytique	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>23-30/09/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-09/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
<b>FCL10</b>	<i>La pratique actuarielle</i>	Actuaire, Statisticien, Planificateur Chargé de crédit	<b>10-15-/06/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>FCL11</b>	La fonction Achat dans l'entreprise, optimisation des opérations et maîtrise des INCOTERMS 2020	Responsable Achat et Approvisionnement	<b>22-27-/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
<b>FCL12</b>	Pratique du Contrôle de gestion et pilotage de la performance de l'entreprise	Contrôleur de gestion	<b>15-20 /07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>19-30/08/24 24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
<b>FCL13</b>	Analyse financière et gestion budgétaire	Analyste financier DFC	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>07-16/10/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>
<b>FCL14</b>	Gestion optimale de la trésorerie et management financier	Trésorier et tout financier	<b>15-20-/07/24</b> à Cotonou <b>700 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
<b>FCL15</b>	Ingénierie et Gestion financière approfondie	DFC Financier	<b>15-26 /07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>19-30/08/24 24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à Tunis <b>2 000 000</b>
<b>FCL16</b>	Gestion optimale des achats	Responsable des moyens généraux Chargé des Achats	<b>05-10/08/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>11-16/11/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>
<b>FCL17</b>	Management de la logistique et du Supply-Chain	Logisticien, responsable approvisionnement	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-13/11/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>
<b>FCL18</b>	<i>Ingénierie financière, optimisation des placements et investissements et pratique de la capitalisation et de l'actualisation</i>	DFC, Ingénieurs financiers Analystes financiers Directeur des études et de la planification	<b>19- 28/08/24</b> à Istanbul <b>3 000 000</b>	<b>14-23/10/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>02-10/12/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>FCL19</b>	Marketing et Facturation	Agent facturation et vente	<b>01-05/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>11-16/11/24</b> à Lomé <b>700 000</b>
<b>FCL20</b>	Gestion, valorisation des stocks et travaux de fin d'exercice	DFC Comptable	<b>02-06/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>11-16/11/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>09-14/12/24</b> à LOME <b>700 000</b>
<b>FCL21</b>	Organisation d'un magasin, gestion des stocks, entreposage et pratique de l'inventaire	Gestionnaire de stock Magasinier	<b>21-26/10/24</b> à Abidjan <b>700 000</b>	<b>18-22/11/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	<b>16-21/12/24</b> à Lomé <b>700 000</b>
<b>FCL22</b>	SYSCOHADA, élaboration des états financiers et fiabilisation des comptes	DFC/DAF Chef comptable et comptable	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>09-18/12/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>
<b>FCL23</b>	La gestion du parc auto	Gestionnaire de parc auto	<b>05-14/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>11-16/11/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

05-SECRETARIAT ARCHIVAGE DOCUMENTATION COURRIER ET STANDARD : JUIN A DEC 2024					
CODE N°	THEME	PUBLIC CIBLE	1ère SESSION ET TARIF	2ème SESSION ET TARIF	3ème SESSION ET TARIF
<b>SCSD01</b>	La gestion des pressions au secrétariat, optimisation du temps et des relations professionnelles, et culture de la polycompétence	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>12-21/08/24</b> à Lomé <b>850 000</b>	<b>02-11/09/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	21-30/10/24 à Ouagadougou <b>750 000</b>
<b>SCSD02</b>	Gestion d'un standard téléphonique, techniques de communication et gestion des usagers ou clientèle	Standardiste	<b>24 -29/06/24</b> à Cotonou <b>500 000</b>	<b>02-06/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>
<b>SCSD03</b>	Accueil, gestion de la clientèle, et valorisation de l'image de l'entreprise	Tout personnel de « front office »	<b>17-21/06/24</b> à LOME <b>500 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>	23-27/09/24 à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>
<b>SCSD04</b>	« Secrétariat numérique : Les outils digitaux indispensables du métier	Secrétaire de direction Secrétaire bureautique	<b>03-12/06/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>750 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>SCSD05</b>	<i>Organisation et gestion efficace d'un secrétariat</i>	Secrétaire	<b>10-15/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Bamako <b>600 000</b>
<b>SCSD06</b>	<i>Gestion d'un centre documentaire, Archivage numérique et marketing des SID</i>	Archiviste et documentaliste	<b>10-19/06/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Koudougou <b>750 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bamako <b>750 000</b>
<b>SCSD07</b>	Management d'un service courrier, traitement, suivi et optimisation du circuit de distribution	Responsable et agent du service courrier	<b>10-19/06/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Koudougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bamako <b>750 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>SCSD08</b>	Secrétariat et outils de développement personnel pour optimiser ses relations et pratique de communication	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>17-22/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>08-13/07/24</b> à Conakry <b>750 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
<b>SCSD09</b>	<i>Les nouvelles exigences du métier de l'Assistanat : Développer son potentiel et dynamiser sa fonction pour soutenir la performance de son Manager</i>	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>24/06-03/07/24</b> à Brazzaville <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Libreville <b>950 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Yaoundé <b>950 000</b>
<b>SCSD10</b>	<i>Règles et techniques de la rédaction administrative et amélioration de la présentation des documents</i>	Secrétaire et Assistante de direction	<b>24-29/06/24</b> à Bobo-Dosso <b>600 000</b>	<b>05-09/08/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>26-30/08/24</b> à Koudougou <b>600 000</b>
<b>SCSD11</b>	<i>Top Assistanat : Développer son potentiel, dynamiser la fonction, et soutenir la performance d'un ou de plusieurs Manager (s)</i>	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>24-29/06/24</b> à Yaoundé <b>1 200 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
<b>SCSD12</b>	<i>Gérer un secrétaire particulier PCA/DG et apport à l'amélioration du fonctionnement des instances de gouvernance</i>	SP de PCA/DG	<b>24-29/06/24</b> à Cotonou <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
<b>SCSD13</b>	<i>Organisation et tenue d'un secrétariat DMP/PRM, ou service Achat, et appropriation des fondamentaux des marchés publics</i>	Secrétaire PRM/DMP/ Achat	<b>24-29/06/24</b> à Cotonou <b>700 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>23-27/09/24</b> à Koudougou <b>600 000</b>
<b>SCSD14</b>	La gestion d'un Secrétariat Particulier, culture de la performance et management de l'image de l'Autorité	Secrétaire Particulier (e)	<b>01- 06/07/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>21-31/10/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
<b>SCSD15</b>	<i>De l'Assistanat à Office-Manager, culture de la polyvalence et de la poly compétence, et appropriation des tableaux de bord pour un meilleur suivi des activités</i>	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>15-24/07/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>12- 23/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>04-15/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>SCSD16</b>	<i>Secrétariat et Assistanat de Direction : Comment dynamiser la fonction, optimiser ses relations professionnelles, et assister efficacement un ou plusieurs Manager (s) ?</i>	Secrétaire et Assistante de direction	<b>17-26/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>SCSD17</b>	Organisation et gestion optimale du classement et ergonomie du travail	Secrétaire et tout Agent de bureau	<b>03-08/06/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>	<b>19-23/08/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>
<b>SCSD18</b>	<i>L'exercice efficient du métier de secrétaire, capacité organisationnelle, gestion du classement, optimisation du temps, et gestion des relations professionnelles</i>	Secrétaire	<b>17-26/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>09-14/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>
<b>SCSD19</b>	<i>Assistanat, transformation digitale, et optimisation de la performance</i>	Assistant -e- Secrétaire de Direction	<b>02-11/05/24</b> à Tunis <b>1 800 000</b>	<b>01-10/07/24</b> à <b>Dakar</b> <b>1 200 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>
<b>SCSD20</b>	<i>Top Assistanat : Optimiser la collaboration, excellence organisationnelle, pratique de communication et exercice du leadership</i>	Secrétaire et Assistant -e de Direction	<b>10-15/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>02-13/12/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>
<b>SCSD21</b>	<i>Redynamisation d'un service courrier, gestion de la circulation des documents, et suivi électronique du courrier</i>	Responsable et personnel du service courrier	<b>17-26/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>	<b>11-22/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

PROGRAMME NATIONAL SECRETARIAT & ASSISTANAT: JUILLET A DECEMBRE 2024					
CODE N°	THEME	PUBLIC CIBLE	1ère SESSION ET COUT	2ème SESSION ET COUT	3ème SESSION ET COUT
<b>NAS01</b>	La gestion des pressions au secrétariat, optimisation du temps et des relations professionnelles et culture de la polycompétence	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>400 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Koudougou <b>400 000</b>
<b>NAS02</b>	Secrétariat et digitalisation des activités, conception des tableaux croisés dynamiques, et traitement des données	Secrétaire	<b>22-31/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Ziniaré <b>500 000</b>	<b>02-13/09/24</b> à Ouagadougou <b>400 000</b>
<b>NAS03</b>	Secrétariat et Assistanat de Direction : Comment dynamiser la fonction et assister efficacement un ou plusieurs Manager (s) ?	Secrétaire et Assistante de direction	<b>29-/07-02/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>400 000</b>	<b>19-23/08/24</b> à Ouagadougou <b>350 000</b>	<b>09-13/09/24</b> à Koudougou <b>400 000</b>
<b>NAS04</b>	Management du secrétariat, accueil et gestion des visiteurs et rédaction des documents administratifs	Secrétaire	<b>05-16/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>400 000</b>	<b>09-20/09/24</b> à Ouagadougou <b>300 000</b>	<b>25-/11-06/12/24</b> à Ziniaré <b>400 000</b>
<b>NAS05</b>	Règles et techniques de la rédaction administrative et amélioration de la présentation des documents	Secrétaire et Agent de bureau	<b>12-16/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>350 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Ouagadougou <b>300 000</b>	<b>02-06/12/24</b> à Ziniaré <b>350 000</b>
<b>NAS06</b>	Organisation et gestion optimale du classement et techniques d'archivage	Secrétaire Archiviste	<b>19-23/08/24</b> à Ouagadougou <b>300 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>350 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Koudougou <b>350 000</b>
<b>NAS07</b>	La secrétaire innovante : Leadership, développement personnel et culture du résultat pour mieux soutenir la performance de son Manager	Secrétaire et Assistante de Direction	<b>26-31/08/24</b> à Ouagadougou <b>400 000</b>	<b>23-28/09/24</b> à Koubri <b>400 000</b>	<b>11-16/11/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>
<b>NAS08</b>	Traitement efficient du courrier et gestion de la circulation des documents	Secrétaire Agent de courrier	<b>23-28/09/24</b> à Ziniaré <b>300 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Koudougou <b>300 000</b>	<b>02-06/12/24</b> à Ouagadougou <b>250 000</b>



# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>Programme national du personnel d'appui de juillet à décembre 2024</b>				
<b>N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>PREMIERE SESSION</b>	<b>DEUXIEME SESSION</b>
<b>NPA01</b>	Le métier d'agent d'appui : comment apprendre à renforcer son efficacité professionnelle à gérer la pression et à se comporter avec les collègues et envers la hiérarchie ?	Agent de bureau Agent de liaison Reprographe Chauffeur Standardiste Agent de courrier	<b>15-18/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>300 000</b>	<b>19-21/08/24</b> à Ouagadougou <b>250 000</b>
<b>NPA02</b>	Le travail administratif : déontologie administrative, méthodes organisationnelles et esprit d'équipe	Agent de bureau Agent de liaison Reprographe Standardiste	<b>14-16/08/24</b> à Ouagadougou <b>250 000</b>	<b>02-04/09/24</b> à Koudougou <b>300 000</b>
<b>NPA03</b>	L'exercice professionnel du métier d'agent de liaison et de reprographe, gestion des documents et du matériel et relations professionnelles	Agent de liaison Reprographe	<b>26-29/08/24</b> à Ouagadougou <b>250 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Koudougou <b>300 000</b>
<b>NPA04</b>	Sécurité routière, management des risques, comportement administratif et entretien des véhicules	Chauffeur	<b>12-16/08/24</b> à Ouagadougou <b>250 000</b>	<b>01-04/10/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>300 000</b>
<b>NPA05</b>	Professionnalisation du métier de chauffeur, techniques de conduite de personnalité et des collègues et gestion des relations humaines	Chauffeur	<b>19-23/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>300 000</b>	<b>07-11/10/24</b> à Koudougou <b>300 000</b>
<b>NPA06</b>	Pratique du métier d'Agent de liaison, techniques de dispatching du courrier et communication interpersonnelle	Agent de liaison	<b>12-21/08/24</b> à Ziniaré <b>300 000</b>	<b>02-04/09/24</b> à Ouagadougou <b>250 000</b>
<b>NPA07</b>	Gestion des missions, conduite sécuritaire et économique, prévention des risques et pratique de secourisme	Chauffeur	<b>23-27/09/24</b> à Ouagadougou <b>300 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Koudougou <b>400 000</b>
<b>NPA08</b>	Techniques de conduite des véhicules	Chauffeur	<b>07-12/10/24</b> à	<b>16-21/12/24</b> à

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

	modernes, entretien et suivi de la maintenance		Ouagadougou <b>300 000</b>	Koudougou <b>400 000</b>
<b>NPA09</b>	Le travail administratif et pratique informatique indispensable pour améliorer sa performance	Tout agent d'appui	<b>07-12/10/24</b> à Ouagadougou <b>400 000</b>	<b>16-21/12/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>06-COMMERCE INTERNATIONAL-TRANSPORT LOGISTIQUE -AVIATION, PORT DE JUIN A DEC 2024</b>					
<b>CODE N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>1ère SESSION ET TARIF</b>	<b>2ème SESSION ET TARIF</b>	<b>3ème SESSION ET TARIF</b>
CIAP01	Entretien et gestion des infrastructures routières	Chargé d'entretien routier	<b>22-31/07/24 à Dakar 1 500 000</b>	<b>05-14/08/24 à Bamako 1 200 000</b>	<b>21-30/10/24 à Casablanca 2 000 000</b>
CIAP02	Appropriation de la réglementation UEMOA et internationale sur les dédommagements en matière aérienne, gestion des passagers et traitement des réclamations	Personnel des compagnies aériennes ( Commercial, chef d'escale, chef d'agence, agent litige bagage..)	<b>12-21/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>16-25/09/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>18-27/11/24 à Casablanca 2 000 000</b>
CIAP03	Logistique- transport et incoterms 2020	Chargeur, Exportateur, Importateur et toute personne intéressée	<b>24/06-05/07/ 24 à Lomé 1 200 000</b>	<b>19-30/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>16-24/12/24 à Abidjan 1 200 000</b>
CIAP04	Le droit des passagers aériens et réglementation	Personnel des compagnies aériennes ( Commercial, chef d'escale, chef d'agence, agent litige bagage..)	<b>03-12/06/24 à Ouagadougou 700 000</b>	<b>12-23/08/24 à Abidjan 1 200 000</b>	<b>09-14/09/24 à Dakar 1 500 000</b>
CIAP05	La législation du transport maritime	Gestionnaire de port Chargeur, Armateur Importateur et Exportateur	<b>15-20/07/24 à Abidjan 950 000</b>	<b>07-12/10/24 à Casablanca 1 500 000</b>	<b>11-15/11/24 à Dakar 1 200 000</b>
CIAP06	Le marketing des services et handling	Commercial du service handling	<b>08-17/07/24 à Abidjan 1 200 000</b>	<b>19-28/08/24 à Cotonou 950 000</b>	<b>09- 20 /09/24 à Dakar 1 200 000</b>
CIAP07	La gestion des péages routiers	Acteur de la chaine d'exploitation des péages routiers	<b>08-13/07/24 à Conakry 950 000</b>	<b>19-28/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>14-18/10/24 à Abidjan 1 200 000</b>
CIAP08	Système de gestion de la sureté et sécurité aérienne (aviation civile)	Personnel des ANAC, des structures de Handling	<b>08 -17 /07/24 à Dakar 1 200 000</b>	<b>12-21/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>26-31/08/24 à Abidjan 950 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>CIAP09</b>	Améliorer le management des ports : comment optimiser la relation avec les clients et les fournisseurs de services sur les plateformes portuaires	Manager Chargé de gestion des relations avec les fournisseurs de service et avec la clientèle	<b>08-17/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>CIAP10</b>	Santé et Sécurité dans les ports	Agent de sûreté et de sécurité des ports	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>CIAP11</b>	Commerce international, Import-Export, appropriation des incoterms 2020 et gestion des opérations de transport intermodal et multimodal	Chargeur Armateur Importateur et Exportateur	<b>08-17/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-07/09/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>CIAP12</b>	Renforcement et amélioration de la sûreté et sécurité dans les aéroports	Agent de sûreté et de de sécurité	<b>24-29/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-11/12/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>CIAP13</b>	Gestion des marchandises et entreposage	Gestionnaire des entrepôts	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>15-26/07/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>19-30/11/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>CIAP14</b>	Management de la qualité des services dans les terminaux portuaires	Acteur de la chaîne des opérations portuaires	<b>05-16/08/24</b> à Conakry <b>1 200 000</b>	<b>12-17/08/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>CIAP15</b>	La gestion de la fluidité du passage portuaire et lutte contre l'engorgement portuaire	Acteur de la chaîne de traitement des marchandises portuaires	<b>15-26/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>19-24/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-13/09/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>CIAP16</b>	Organisation et gestion des ports secs et des plateformes logistiques	Acteur de la chaîne de gestion des ports secs	<b>17-25/06/24</b> à Bamako <b>950 000</b>	<b>08-16/07/24</b> à Ouagadougou <b>950 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>CIAP17</b>	Apprentissage, prise en main et maîtrise du logiciel autovard 3D	Coordonnateur des projets routiers Ingénieur	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>21-31/11/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>CIAP18</b>	Dimensionnement des ouvrages d'art (dalot, ponts) avec le logiciel Robot Structural Analysis	Coordonnateur des projets routiers Ingénieur	<b>24-95/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>CIAP19</b>	Management et gestion des risques portuaires	Auditeur interne	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>01-10/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12 -21/08/24</b> à Tunis <b>2 500 000</b>
<b>CIAP20</b>	Gestion d'un groupage et optimisation des opérations d'expédition par conteneur de groupage	Transitaires groupeur, Acconier, NVOCC Transporteur maritime Responsable transit , etc	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>01-10/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12 -21/08/24</b> à Tunis <b>2 500 000</b>
<b>CIAP21</b>	E-digitalisation de la Supply chain optimisation des flux de transport et gestion de transits	Logisticien, transitaire, responsable approvisionnement	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>15-26/07/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>19-30/11/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>CIAP22</b>	Gestion de transit en entreprise et optimisation des flux"	Responsables et personnel du service transit	<b>05-16/08/24</b> à Conakry <b>1 200 000</b>	<b>12-17/08/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>CIAP23</b>	Politique minière, fiscalisation et pratique de l'audit du secteur	Personnel du ministère des mines, Auditeur et Acteur des organes de contrôle	<b>15-26/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>19-24/08/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>02-13/09/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>CIAP24</b>	Commerce international et règlements du contentieux douanier dans le cadre du transit	Responsable et personne en charge du transit routier Importateur-Exportateur	<b>17-25/06/24</b> à Bamako <b>950 000</b>	<b>08-16/07/24</b> à Ouagadougou <b>950 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>CIAP25</b>	Transport et logistique internationale : Optimisation de la chaîne des opérations, prévention des risques et gestion des sinistres	Transporteur, logisticien, chargeur, armateur	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>	<b>21-31/11/ 24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>CIAP26</b>	Maîtrise de la chaîne logistique pétrolière et gaz	Logisticien	<b>24-29/06/24</b> à Dakar <b>950 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-11/12/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>CIAP27</b>	Techniques de dépotage du pétrole et de stockage du gaz	Responsable gaz, pétrole et agent de dépotage et de stockage	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>15-26/07/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>19-30/11/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>CIAP28</b>	Commerce international, fonctionnement du marché pétrolier et conclusions des contrats	Importateur et exportateur de pétrole	<b>05-16/08/24</b> à Conakry <b>1 200 000</b>	<b>12-17/08/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>07-DEVELOPEMENT DURABLE ET CHANGEMENTS CLIMATIQUES : EAU ELEVAGE AGRICULTURE, ENERGIE ET MINE DE JUIN A DEC 2024</b>					
<b>CODE N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>1ère SESSION ET TARIF</b>	<b>2ème SESSION ET TARIF</b>	<b>3ème SESSION ET TARIF</b>
<b>DDCC01</b>	Changement climatique et amélioration des techniques de conservation et de restauration des sols	Promoteur des techniques agricoles, Entrepreneur agricole, ONG	<b>22-31/07/24 à Dakar 1 500 000</b>	<b>05-14/08/24 à Bamako 1 200 000</b>	<b>21-30/10/24 à Ouagadougou 950 000</b>
<b>DDCC02</b>	Approche genre dans l'élaboration et la mise en œuvre des plans d'adaptation et de résilience transversale aux changements climatiques	Communicateur environnemental, Planificateur, Suivi-évaluation	<b>12-21/08/24 à Bobo-Dioulasso 950 000</b>	<b>16-25/09/24 à Abidjan 1 200 000</b>	<b>18-27/11/24 à Dakar 1 500 000</b>
<b>DDCC03</b>	Approches et outils du développement durable	Communicateur Planificateur, Suivi-évaluation	<b>24/06-05/07/ 24 à Lomé 1 200 000</b>	<b>19-30/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>16-24/12/24 à Abidjan 1 200 000</b>
<b>DDCC04</b>	Le déploiement de la communication environnementale relative aux changements climatiques pour améliorer la résilience des populations	Communicateur environnemental	<b>03-12/06/24 à Ouagadougou 950 000</b>	<b>12-23/08/24 à Abidjan 1 200 000</b>	<b>09-14/09/24 à Dakar 1 500 000</b>
<b>DDCC05</b>	L'élaboration des bulletins d'alerte précoce	Planificateur, Suivi-évaluation communicateur des structures d'alerte précoce	<b>15-20/07/24 à Ouagadougou 950 000</b>	<b>07-12/10/24 à Casablanca 1 500 000</b>	<b>11-15/11/24 à Dakar 1 200 000</b>
<b>DDCC06</b>	Communication axée sur la GIRE en contexte de changement climatique	Communicateur climatique	<b>08-17/07/24 à Ouagadougou 1 200 000</b>	<b>19-28/08/24 à Cotonou 950 000</b>	<b>09- 20 /09/24 à Abidjan 1 200 000</b>
<b>DDCC07</b>	Elaboration et gestion de plan d'adaptation aux changements climatiques	Planificateur et chargé de suivi-évaluation	<b>08-13/07/24 à Ouagadougou 950 000</b>	<b>19-28/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>14-18/10/24 à Abidjan 1 200 000</b>
<b>DDCC08</b>	Changements climatiques et techniques d'irrigation pour une utilisation optimale des ressources en eau	Promoteur des techniques agricoles Entrepreneur agricole,	<b>08 -17 /07/24 à Dakar 1 200 000</b>	<b>12-21/08/24 à Casablanca 2 000 000</b>	<b>26-31/08/24 à Ouagadougou 950 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>DDCC09</b>	Stratégies et dispositifs de surveillance et d'alerte précoce de l'insécurité alimentaire et nutritionnelle	Planificateur et chargé de suivi-évaluation	<b>08-17/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>DDCC10</b>	Méthodes d'analyse, d'identification et de meilleure ciblage des populations à risque ou vulnérables à l'insécurité alimentaire	Planificateur et chargé de suivi-évaluation	<b>08-16/07/24</b> à Ouagadougou <b>950 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>DDCC11</b>	Changements climatiques, techniques culturales, semences adaptées et gestion des pesticides	ONG. Pouvoir publique Entrepreneur agricole	<b>24-29/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>12-23/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-11/12/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>DDCC13</b>	Innovation sociétale et transition énergétique	Structure de régulation d'électricité, Promoteur des transitions énergétiques	<b>10-15/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>
<b>DDCC14</b>	Gestion des énergies renouvelables et efficacité énergétique	Entreprise de production et de distribution d'énergie Promoteur d'énergie renouvelable	<b>03-12/06/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>15-26/07/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>19-30/11/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>
<b>DDCC15</b>	Maintenance et exploitation des centrales thermiques et hydrauliques	Responsable de département maintenance et exploitation	<b>05-16/08/24</b> à Conakry <b>1 200 000</b>	<b>12-17/08/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>
<b>DDCC16</b>	Audit énergétique et méthodologie d'élaboration d'un bilan énergétique	Auditeur	<b>15-26/07/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>	<b>19-24/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-13/09/24</b> à Casablanca <b>2 500 000</b>



# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>08-GOUVERNANCE ET RELATIONS PUBLIQUES, COMMUNICATION ET MARKETING - Juin à Déc 2024</b>					
<b>CODE N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>1ère SESSION ET TARIF</b>	<b>2ème SESSION ET TARIF</b>	<b>3ème SESSION ET TARIF</b>
GPCM01	Place et rôle du conseiller communal dans la gestion et le développement de la commune	Conseillers communaux	<b>05-14/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>19-24/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>750 000</b>	<b>21-30/10/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>
GPCM02	Ethique et déontologie des Agents Collecteurs communaux et pratique de la fonction	Agents Collecteurs des communes	<b>24 -29/06/24</b> à Cotonou <b>500 000</b>	<b>02-06/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>
GPCM03	La Gouvernance locale, fonctionnement des organes communaux et relations avec les acteurs locaux de développement	Elus locaux, Président de délégation spéciale	<b>01-05/07/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>	<b>23-27/09/24</b> à Lomé <b>500 000</b>
GPCM04	Développement local et stratégies de mobilisation des ressources communales	Elus locaux SG, DAF, Personnel de l'administration locale	<b>01-05/07/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>750 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
GPCM05	Appropriation de la pratique du budget participatif et du budget programme axé sur les résultats de développement	Elus territoriaux, Responsables programme, DAF, AC, CF	<b>10-15/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>15-20/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Bamako <b>600 000</b>
GPCM06	Décentralisation et transfert des compétences et des ressources	Politiques et Techniciens du Ministère de l'administration territoriale Elus locaux	<b>08-12/07/24</b> à Koudougou <b>750 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bamako <b>950 000</b>
GPCM07	Gestion des infrastructures régionales et communales	Président de délégation spéciale, Elus locaux, SG Responsables programme, DAF, AC, CF, PRM	<b>01-05/07/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Koudougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bamako <b>750 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

GPCM08	Gouvernance locale et élaboration de plan de développement	Président de délégation spéciale, Elus locaux, SG Responsables programme, DAF, AC	<b>17-22/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>08-13/07/24</b> à Conakry <b>750 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
GPCM09	Management des collectivités territoriales	Maire, Conseiller communal, Président de délégation spéciale	<b>24/06-03/07/24</b> à Brazzaville <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Libreville 950 000	<b>05-14/08/24</b> à Yaoundé <b>950 000</b>
GPCM10	Déontologie administrative, méthodes organisationnelles et culture du service public décentralisé	Agents de services publics communaux et régionaux	<b>24-29/06/24</b> à Bobo-Dosso <b>600 000</b>	<b>05-09/08/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>26-30/08/24</b> à Koudougou <b>600 000</b>
GPCM11	Gouvernance locale et promotion des PPP	Elus locaux, Responsables programme, DAF, AC, CF, PRM	<b>24-29/06/24</b> à Yaoundé <b>1 200 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
GPCM12	Procédures d'élaboration et méthodes d'évaluation des politiques publiques	Planificateurs, Directeurs de budget, Elus locaux Personnel des corps de contrôle de l'Etat	<b>24-29/06/24</b> à Cotonou <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan 950 000	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
GPCM13	La gestion des services publics locaux	Elus locaux, SG Responsables programme, DAF, AC, CF, PRM	<b>24-29/06/24</b> à Cotonou <b>700 000</b>	<b>08-12/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>23-27/09/24</b> à Koudougou <b>600 000</b>
GPCM14	Gouvernance publique et gestion du changement	Dirigeant de l'Administration publique	<b>01- 06/07/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>21-31/10/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
GPCM15	La gestion de la communication, pratique du lobbying et du plaidoyer	Communicateur, Chargé de relations publiques Chargé de plaidoyer	<b>15-24/07/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>12- 23/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>04-15/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

GPCM16	Protocole, communication, relations publiques et gestion des évènements	Protocole	<b>17-26/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
GPCM17	Processus et méthodologie d'élaboration d'une politique et d'un plan de communication	Communicateur	<b>03-08/06/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>	<b>19-23/08/24</b> à Ouagadougou 500 000	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>
GPCM18	Pratique de communication interne et gestion de la circulation de l'information	Communicateur Secrétaire général DRH	<b>17-26/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>09-14/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>
GPCM19	Pratique du métier de protocole, leadership et gestion des relations publiques	Protocole	<b>01-10/07/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>
GPCM20	La communication sociale en période de crise et gestion des conflits	DRH, Partenaires Sociaux et Communicateur,	<b>10-15/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>02-13/12/24</b> à Lomé <b>950 000</b>
GPCM21	Stratégies de promotion des relations publiques, de coopération, de partenariat et de jumelage	Chargé des relations extérieures, de coopération, de partenariat, et de jumelage	<b>17-26/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>	<b>11-22/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
GPCM22	Communication institutionnelle et multimédia, management de l'image de marque de l'entreprise et e-marketing	Communicateur, Chargé de relations publiques	<b>15-24/07/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>12- 23/08/24</b> à Casablanca <b>1 800 000</b>	<b>04-15/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
GPCM23	Géopolitique contemporaine, diplomatie, et relations internationales	Cadre des affaires étrangères, Parlementaire, Conseiller, Protocole, Juriste	<b>17-26/06/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan 950 000	<b>12-21/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
GPCM24	Management des organisations et gestion de la communication interne	- Communicateur - DRH - Manager et tout responsable d'encadrement	<b>03-08/06/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>	<b>19-23/08/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

GPCM25	Marketing digital, communication organisationnelle et management de l'image institutionnelle et de marque	Responsable Commercial et Marketing Responsable fidélisation Communicateur Chargé des relations publiques et de la clientèle	<b>17-26/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>09-14/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>
GPCM26	Techniques de vente, management de l'insatisfaction des clients et stratégies de reconquête des clients perdus	- Responsable FDV Commercial Vendeur	<b>08-12/07/24</b> à Ouagadougou <b>400 000</b>	<b>09-18/09/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>09-18/12/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
GPCM27	Organisation et gestion de la relation clientèle, techniques d'accueil et d'entretien commercial et gestion des clients mécontents	- Responsables FDV - Chargés de clientèle, et de la fidélisation - Vendeur et Commercial	<b>08-17/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-09/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
GPCM28	Marketing, conquête du marché, gestion et fidélisation de la clientèle	Marketeur, Commercial et chargé de clientèle	<b>17-22/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>15-24/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>09-20/12/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>
GPCM29	Activer et développer la performance commerciale de votre entreprise	Marketeur, Commercial et chargé de clientèle	<b>22- 26/07/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>	<b>26-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Cotonou <b>750 000</b>
GPCM30	La communication publique et gestion des relations avec les citoyens	Communicateur	<b>01-05/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>15-24/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>09-20/12/24</b> à Lomé <b>1 200 000</b>
GPCM31	Stratégies marketing et commerciales, fidélisation de la clientèle et management de la force de vente	Directeur commercial et marketing Responsable fidélisation - Chef de vente	<b>17-21/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>14-18/10/24</b> à Lomé <b>700 000</b>	<b>09 18-/12/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
GPCM32	Techniques d'accueil et gestion de la clientèle	Commercial Caissier Guichetier	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>23-30/09/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>04-09/11/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

GPCM33	Communication digitale, gestion de la présence sur les réseaux sociaux et suivi de l'e-réputation de l'entreprise	Communicateur Chargé de relations publiques	<b>22-27-/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
GPCM34	Communication d'entreprise, pratique du métier de protocole et gestion des évènementiels	- Communicateur - Protocole - Chargé de relations publiques	<b>15-20 /07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>
GPCM35	Comment intégrer Internet dans la stratégie Marketing	Responsable marketing, - Chef de produits - Responsable communication	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>07-16/10/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>09-SANTE PUBLIQUE ET GESTION DES FORMATIONS SANITAIRES DE JUIN A DEC 2024</b>					
<b>CODE N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>1ère SESSION ET TARIF</b>	<b>2ème SESSION ET TARIF</b>	<b>3ème SESSION ET TARIF</b>
CSFS01	Médecine alternative et maladies chroniques	Professionnel de la sante et toute personne, membre des CSST, et toute personne intéressée	<b>24-28/06/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>02-06/09/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>18-23/11/24</b> à Lomé <b>950 000</b>
CSFS02	Gouvernance et gestion des structures de santé et management de la performance hospitalière	Membre des instances de gouvernance et responsable de structures	<b>08-12/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>05-09/08/24</b> à Bobo-Dioulasso 600 000	<b>07-12/10/24</b> à Yaoundé <b>700 000</b>
CSFS 03	Gestion et recyclage des déchets des formations sanitaires	Dirigeant de formation sanitaire Chargé de gestion des déchets	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>1 500 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>14-22/10/24</b> à Brazzaville <b>1 500 000</b>
CSFS 04	La gestion pratique de la chaine d'approvisionnement des produits de santé	Prestataire de soins Responsable de structures sanitaires Pharmacien	<b>08-17/07/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>700 000</b>	<b>18-26/11/24</b> à Cotonou <b>1 200 000</b>
CSFS 05	La gestion d'un dépôt des produits de santé	Gestionnaire d'entrepôt, de stock, Responsable logistique	<b>23-27/09/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>07-15/10/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>02-10/12/24</b> à Lomé <b>950 000</b>
CSFS 06	Logistique de santé et gestion des approvisionnements des produits de santé	Logisticien de santé	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
CSFS 07	Transport sécurisé des échantillons en biologie médicale	Laborantin Transporteur et l'expéditeur des échantillons	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>16-20/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
CSFS 08	Contrôle interne, et management des risques dans les formations sanitaires	Contrôle et Auditeur interne	<b>15-19/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>16-21/09/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>25-11-04/12/24</b> à Lomé <b>750 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>CSFS09</b>	Organisation et tenue d'un secrétariat médical	Secrétaire d'un service médical	<b>08-17/07/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	<b>05-10/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>18-26/11/24</b> à Cotonou <b>600 000</b>
<b>CSFS10</b>	Gestion des systèmes d'information hospitalière	Manager Auditeur interne Chargé de gestion des systèmes d'information	<b>08 -17 /07/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>26-31/08/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>
<b>CSFS11</b>	Gestion des situations d'urgence sanitaire	Chargé de gestion des alertes et de management des situations d'urgence sanitaire	<b>08 -17 /07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>04-08/11/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>
<b>CSFS12</b>	Santé et Sécurité dans les formations sanitaires et gestion des risques psychosociaux	Agent de sûreté et de sécurité des ports	<b>08-16/07/24</b> à Casablanca <b>2 000 000</b>	<b>19-28/08/24</b> à Dakar <b>1 500 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>CSFS13</b>	Le management d'un établissement de santé et démarche qualité	Directeurs Généraux et cadres dirigeants des établissements de santé	<b>24 -29/06/24</b> à Cotonou <b>950 000</b>	<b>15-19/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>23-27/09/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>CSFS14</b>	Préparation, formulation des projets de développement sanitaire et stratégies de mobilisation des ressources	Gestionnaires de projets de développement du secteur de la santé Planificateurs et chargés de suivi-évaluation	<b>01-10/08/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>16-25/09/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>14-22/10/24</b> à Conakry <b>1 200 000</b>
<b>CSFS15</b>	Formalisation et optimisation du circuit administratif du patient et promotion des droits des patients	Promoteurs et Equipe dirigeante d'établissement de santé Responsable qualité	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>950 000</b>	<b>09-18/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>18-26/11/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
<b>CSFS16</b>	Accueil et gestion des usagers dans les formations sanitaires	Personnel de front « office » des formations sanitaires	<b>24-28/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Lomé <b>700 000</b>	<b>09-18/09/24</b> à Cotonou <b>700 000</b>
<b>CSFS17</b>	Gestion des patients et techniques d'entrevue médicale	Médecin Infirmier, sage femme tout personnel soignant	<b>08-17/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>05-14/08/24</b> à Bamako <b>600 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

## 10-PROJET -PROGRAMME ASSOCIATION DE DEVELOPPEMENT DE JUIN A DEC 2024

CODE N°	THEME	PUBLIC CIBLE	1ère SESSION ET TARIF	2 <sup>ème</sup> SESSION ET TARIF	3 <sup>ème</sup> SESSION ET TARIF
PAD01	Le système comptable des entités à but non lucratif	DAF et comptable des ONG, des associations	03-07/06/24 à Bobo-Dioulasso 500 000	17-21 /06/24 à Bamako 750 000	08-12/07/24 à Casablanca 1 300 000
PAD02	Management des projets, par l'approche GAR/GRD	Responsable de projets, Chargés de suivi-évaluation	17-21/06/24 à Bobo-Dioulasso 600 000	19-30/08/24 à Casablanca 1 500 000	21-25 /10/24 à Abidjan 950 000
PAD03	Comptabilité des projets et programmes et conduite des travaux de fin d'exercice	DAF et comptable des projets et programmes	12-23/08/24 à Casablanca 1 500 000	02-13/09/24 à Abidjan 1 200 000	21-31/10/24 à Ouagadougou 600 000
PAD04	Planification, Suivi-Evaluation des projets et Gestion Axée sur les Résultats	Responsable de projet, Chargé du suivi-évaluation	15-26 /07/24 à Casablanca 1 500 000	19-30/08/24 à Dakar 1 200 000	18-29/11/24 à Bamako 750 000
PAD05	<i>La pratique actuarielle et prévention des risques dans la gestion des projets</i>	Responsable de projet, Chargé du suivi-évaluation	17-22/06/24 à Abidjan 1 200 000	07-12/10/24 à Casablanca 1 500 000	26-30/08/24 à Bobo-Dioulasso 750 000
PAD06	Management et Gestion de Projet avec MS Project	Responsable de projets, Chargés de suivi-évaluation et cadres d'entreprise	08-16/07/24 à Dakar 1 200 000	02-13/09/24 à Abidjan 1 200 000	16-20/12/24 à Bobo-Dioulasso 700 000
PAD07	Appropriation du logiciel Tompro	Gestionnaire de projet, DFC, Comptable	15-19/07/24 à Ouagadougou 600 000	05-09/08/24 à Bamako 750 000	14-18/10/24 à Bobo-Dioulasso 600 000
PAD08	Montage de projet d'investissement et stratégie de recherche de financement	Chargés de projets, Chargés de mobilisation des ressources	22-31/07/24 à Casablanca 1 500 000	11-20/11/24 à Dakar 1 200 000	02-11/12/24 à Abidjan 1 200 000
PAD09	Le suivi des projets et élaboration des indicateurs de pilotage	Responsable de projets, Chargés de suivi-évaluation	16-25/09/24 à Casablanca 1 500 000	07-11/10/24 à Abidjan 1 200 000	09-13/12/24 à Lomé 1 200 000



# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>PAD10</b>	<i>La gestion administrative, comptable et financière des projets et programme</i>	DAF et SAF , Régisseurs ou comptables de projets	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>21-25/10/24</b> à Abidjan 1 200 000	18-22/11/24 à <b>Bobo-Dioulasso</b> 700 000
<b>PAD11</b>	<i>L'approche genre dans la gestion des projets</i>	Gestionnaire et tout acteur de projet	<b>29-31/07/24</b> à Ouagadougou <b>500 000</b>	07-12/10/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	16-20/12/24 à <b>Lomé</b> 750 000
<b>PAD12</b>	Evaluation de la chaîne de résultats de projet/programme et processus de capitalisation	Responsable de projet Chargé du suivi- évaluation	<b>02-11/09/24</b> à Dakar <b>1 200 000</b>	21-30/10/24 à <b>Abidjan</b> 950 000	11-20/11/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000
<b>PAD13</b>	Analyse Statistique avec SPSS et appropriation du Kobo Toolbox	Gestion de projet chargé de suivi-évaluation	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>16-25/10/24</b> à Ouagadougou 700 000	18-27/11/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

11-BANQUE, ASSURANCE ET SECURITE SOCIALE DEJUIN A DEC 2024					
<b>BAS01</b>	Commercialisation des produits bancaires, gestion de la relation client et suivi de la performance commerciale	Directeur commercial, chargé de la clientèle	10-19/06/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	22-31/07/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	21-25/10/24 à <b>Ouagadougou</b> 750 000
<b>BAS02</b>	Gestion de la clientèle sélective et politiques de fidélisation	- Chargé clientèle - Responsable fidélisation	22-26/07/24 à <b>Abidjan</b> 950 000	09-13/09/24 à <b>Bobo-Dioulasso</b> 750 000	25-29/11/24 à <b>Dakar</b> 1 200 000
<b>BAS03</b>	La gestion de la fiscalité bancaire	DFC Comptable Fiscaliste	12-16/08/24 à <b>Abidjan</b> 950 000	09-13/09/24 à <b>Ouagadougou</b> 950 000	04-08/11/24 à <b>Cotonou</b> 950 000
<b>BAS04</b>	La comptabilité bancaire dans l'espace UEMOA	- DFC - Comptable	09-13/09/24 à <b>Bobo-Dioulasso</b> 750 000	04-08/11/24 à <b>Cotonou</b> 950 000	16-20/12/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000
<b>BAS05</b>	Monétique et transactions électroniques sécurisées	Personnel des services monétiques	10-19/06/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	22-31/07/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	21-25/10/24 à <b>Ouagadougou</b> 750 000
<b>BAS06</b>	Pratique du marketing bancaire, gestion de la communication et fidélisation de la clientèle	Directeur et chargé de communication et de marketing	01-06/07/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	06-10/05/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	04-08/11/24 à Cotonou 950 000
<b>BAS07</b>	DISPOSITIF DE LUTTE CONTRE LA FRAUDE MONETIQUE : Technique, Prévention, Détection et Prise en Charge	- Responsable de l'organisation, - Chargé de contrôle permanent, - Auditeur	10-14/06/2024 à <b>Ouagadougou</b> 750 000	05-09/08/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	21-25/10/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000
<b>BAS08</b>	Maîtrise du PCB révisé et appropriation des normes Bâle2 /Bâle3 dans l'espace UEMOA	DFC, Auditeur, , comptable Risk Manager et Responsable Conformité	03-07/06/24 à <b>Ouagadougou</b> 1 200 000	16-20/09/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	11-15/11/24 à <b>Dakar</b> 1 300 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>BAS09</b>	Management des équipes commerciales et FDV, conquête du marché et gestion de la relation client	Responsable commercial Marketeur - Responsable FDV	15-19/07/24 à Ouagadougou 600 000	16-20/09/24 à <b>Abidjan</b> 950 000	16-20/12/24 à <b>Dakar</b> 1 200 000
<b>BAS10</b>	Comptabilisation et évaluation des engagements en souffrance	- Comptable - Auditeur.	08-12/07/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	02-06/09/24 à <b>Ouagadougou</b> 750 000	11-16/11/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000
<b>BAS11</b>	Prévention et gestion des risques opérationnels pour une meilleure protection des établissements bancaires	- Personnel du service des risques - Auditeur	26-30/08/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	16-20/09/24 à <b>Abidjan</b> 950 000	16-20/12/24 à <b>Dakar</b> 1 200 000
<b>BAS12</b>	Modélisation et optimisation des procédures bancaires pour une meilleure prévention des risques et une amélioration de la performance	- Responsable de l'organisation, - Chargés de contrôle permanent, - Auditeurs	15 -19 /07/24 à Ouagadougou 600 000	12-16/08/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	26- 30/08/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000
<b>BAS13</b>	Gestion d'un réseau ou d'une agence bancaire et pilotage de la performance	Chef réseau ou d'agence	22-26/07/24 à Casablanca 1 500 000	19-23/08/24 à <b>Abidjan</b> 950 000	23-27/09/24 à <b>Ouagadougou</b> 600 000
<b>BAS14</b>	Prévention des risques d'impayés, politique et plan de recouvrement des créances, et gestion des contentieux	Responsable et Agent du service recouvrement et contentieux Juriste	22- 26/07/24 à Abidjan 1 200 000	26-30/08/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	04-08/11/24 à <b>Lomé</b> 950 000
<b>BAS15</b>	Marketing digital, management de la relation clientèle et communication commerciale	Marketeur, commercial et communicateur	16-20/09/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	07-11/10/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	11-15/11/24 à <b>Dakar</b> 1 300 000
<b>BAS16</b>	Gestion du portefeuille clientèle, montage des dossiers de crédits et prévention des risques	Chargés ou Conseillers, clientèle Exploitants Agents de crédit	22- 26/07/24 à Abidjan 1 200 000	26-30/08/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	04-08/11/24 à <b>Lomé</b> 950 000
<b>BAS17</b>	La prévention et gestion des risques opérationnels et de gouvernance dans les établissements bancaires et les IMF	- Auditeurs contrôleurs internes - Chargé de l'organisation,	15 -19 /07/24 à Ouagadougou 600 000	12-16/08/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	26- 30/08/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>BAS18</b>	La pratique efficiente du contrôle de gestion dans le système bancaire	Contrôleur de Gestion	08-12/07/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	02-06/09/24 à <b>Ouagadougou</b> 750 000	11-16/11/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000
<b>BAS19</b>	<i>Prévention des risques de dégradation du portefeuille client et GRC</i>	Exploitant, agent de crédit	<b>22-31/07/24</b> à <b>Casablanca</b> 1 500 000	<b>11-20/11/24</b> à <b>Dakar</b> 1 200 000	<b>02-11/12/24</b> à <b>Abidjan</b> 950 000
<b>BAS20</b>	Dispositif et mécanisme de contrôle de l'assurance maladie	Membre de comité de gestion de l'assurance maladie	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	11-20/11/24 à <b>Dakar</b> 1 200 000	02-11/12/24 à <b>Abidjan</b> 950 000
<b>BAS21</b>	Dispositif et fonctionnement de la sécurité sociale et recouvrement des cotisations	Cadres des OPS	<b>10-19/06/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	16-25/09/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	14-18/10/24 à <b>Ouagadougou</b> 750 000
<b>BAS22</b>	Prévention des risques de contentieux dans la formation des contrats d'assurance	Juriste et chargé de gestion d'assurance	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	07-12/10/24 à <b>Dakar</b> 1 200 000	11-15/11/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000
<b>BAS23</b>	Mécanisme de fonctionnement de l'assurance maladie, gestion du système et prévention des risques de fraude	Auditeur, Juriste Chargé de gestion de l'assurance maladie	15-26 /07/24 à Casablanca <b>1 500 000</b>	19-30/08/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000	18-29/11/24 à <b>Tunis</b> 2 000 000
<b>BAS24</b>	Suivre et contrôler et optimiser son contrat d'assurance	DRH Juriste Agent de service social	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	07-12/10/24 à <b>Dakar</b> 1 200 000	11-15/11/24 à <b>Abidjan</b> 1 200 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

12-PROGRAMME DE FORMATIONS DE JUIN A DEC 2024 EN DROIT					
<b>DSB01</b>	Métier de juriste et Pratique des diligences juridiques et judiciaires	Juriste	<b>17-21/06/24</b> à Ziniaré <b>600 000</b>	15-19/07/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000	14-18/10/24 à <b>Dakar</b> 950 000
<b>DSB02</b>	La fonction de secrétaire juridique des instances de gouvernance et optimisation du fonctionnement des organes	Juriste d'entreprise	<b>24-28/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>22-26 /07/24</b> à Abidjan 950 000	02-06/12/24 à <b>Lomé</b> 950 000
<b>DSB03</b>	Maîtrise du cadre juridique des échanges électroniques, des transactions, de la protection des données à caractère personnel	Juriste d'entreprise	<b>15-26 /07/24</b> à Cotonou <b>750 000</b>	19-30/08/24 à <b>Dakar</b> 950 000	18-29/11/24 à <b>Ouagadougou</b> 600 000
<b>DSB04</b>	Le nouvel Acte uniforme OHADA portant organisation des procédures simplifiées de recouvrement et des voies d'exécution	Juriste et chargé de recouvrement	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Dakar <b>950 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>
<b>DSB05</b>	Pratique approfondie du droit des obligations pour une meilleure prévention et management des risques et des contentieux	Juriste	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	11-20/11/24 à <b>Dakar</b> 950 000	02-11/12/24 à <b>Abidjan</b> 750 000
<b>DSB06</b>	Techniques contractuelles approfondies et audit juridique des contrats	Juriste	<b>23-27/09/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	07-11/10/24 à <b>Abidjan</b> 750 000	18-22/11/24 à <b>Casablanca</b> 1 500 000
<b>DSB07</b>	Audit, conformité et sécurité juridiques pour une gestion maîtrisée des risques	Auditeur Juriste	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	11-20/11/24 à <b>Dakar</b> 950 000	02-11/12/24 à <b>Abidjan</b> 750 000

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>DSB08</b>	<i>Droit foncier et immobilier et sécurité juridique</i>	Juriste des structures d'aménagement des terrains urbains, de promotion foncière et immobilière	<b>15-26 /07/24</b> à Cotonou <b>750 000</b>	19-30/08/24 à <b>Dakar</b> 950 000	18-29/11/24 à <b>Ouagadougou</b> 600 000
<b>DSB09</b>	L'acte uniforme révisé l'OHADA sur le droit des sociétés commerciales et le GIE	Juriste et toute personne intéressée	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	11-20/11/24 à <b>Dakar</b> 950 000	02-11/12/24 à <b>Abidjan</b> 750 000
<b>DSB10</b>	L'acte uniforme portant sur le droit commercial général	Juriste et toute personne intéressée	<b>07-12/10/24</b> à Cotonou <b>950 000</b>	11-20/11/24 à <b>Dakar</b> <b>950 000</b>	02-11/12/24 à <b>Abidjan</b> <b>750 000</b>
<b>DSB11</b>	Prévention des risques de contentieux dans la formation des contrats d'assurance et des contrats de bail	Juriste et chargé de gestion d'assurance et du bail	<b>15-26 /07/24</b> à Cotonou <b>750 000</b>	19-30/08/24 à <b>Dakar</b> <b>950 000</b>	18-29/11/24 à <b>Ouagadougou</b> 600 000
<b>DSB12</b>	Optimisation et suivi des contrats d'assurance en entreprise	Juriste Chargé du risque	<b>15-20/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à <b>Dakar</b> <b>950 000</b>	<b>11-15/11/24</b> à Abidjan <b>750 000</b>
<b>DSB13</b>	Droit commercial OHADA et recouvrement efficient des créances	Responsables et Agents du service contentieux Juriste	<b>15-26 /07/24</b> à Cotonou <b>1 500 000</b>	19-30/08/24 à <b>Dakar</b> <b>1 200 000</b>	<b>18-29/11/24</b> à <b>Abidjan</b> <b>950 000</b>
<b>DSB14</b>	Droit et pratiques des suretés et gestion des garanties bancaires	Juriste d'entreprise	<b>22-31/07/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	16-25/09/24 à <b>Casablanca</b> <b>1 500 000</b>	02-06/12/24 à <b>Casablanca</b> <b>1 500 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>13- INFORMATIQUE ET STATISTIQUE DE JUIN A DEC 2024</b>					
<b>CODE N°</b>	<b>THEME</b>	<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>1ère SESSION ET TARIF</b>	<b>2<sup>ème</sup> SESSION ET TARIF</b>	<b>3<sup>ème</sup> SESSION ET TARIF</b>
<b>INS01</b>	Sécurité informatique, Cybercriminalité et pratique de l'audit des systèmes d'information	DSI, DAI, Informaticien, Auditeur et corps de contrôle et d'inspection	<b>10-21/06/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>05-16/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>19-30/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>750 000</b>
<b>INS02</b>	Techniques de réseaux et management de la sécurité informatique	Administrateur ou responsable réseaux, Analyste programmeur, Informaticien de gestion	<b>17-22/06/24</b> à Bamako <b>750 000</b>	<b>26-30/08/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>07-12/10/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
<b>INS03</b>	Infographie appropriation des outils de la PAO	Informaticien, Webmaster, communicateur, Assistante de Direction	<b>24-28/06/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	<b>22-31/07/24</b> à Koudougou <b>750 000</b>	<b>12-21/08/24</b> à Abidjan 1 200 000
<b>INS04</b>	Gouvernance du Système d'Information, et gestion des données personnelles dans l'entreprise	Informaticien, DRH, Secrétaire Général, Juriste d'entreprise	<b>08-12/07/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>	<b>23-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>23-28/09/24</b> à Lomé <b>750 000</b>
<b>INS05</b>	Gestion des projets informatiques et mise en place de la sécurité des réseaux informatiques.	Informaticien	<b>22-31/07/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>	<b>02-10/09/24</b> à Cotonou <b>950 000</b>	<b>07-11/10/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>
<b>INS06</b>	Administration et gestion des Bases de Données avec SQL server	Informaticien; Statisticien Chargé de suivi-évaluation	<b>12-20/08/24</b> à Lomé <b>950 000</b>	<b>11-20/11/24</b> à Ouagadougou <b>750 000</b>	<b>02-11/12/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>750 000</b>
<b>INS07</b>	Appropriation du logiciel Tompro	Informaticien, Responsable Financier, Gestionnaire de projet, Comptable	<b>15-19/07/24</b> à Ouagadougou <b>600 000</b>	05-09/08/24 à Bamako <b>750 000</b>	<b>14-18/10/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>600 000</b>

# IGEMA - AFRIQUE

TEL+226 25 33 3634/WhatsApp :+226 70 25 81 06

<b>INS08</b>	Analyse Statistique avec SPSS et appropriation du Kobo Toolbox	Informaticien, Gestion de projet chargé de suivi-évaluation	<b>19-30/08/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>16-25/10/24</b> à Ouagadougou <b>700 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>
<b>INS09</b>	Perfectionnement aux fonctions avancées des logiciels bureautiques et dématérialisation des tâches	Toute personne intéressée	<b>26-30/08/24</b> à Bobo-Dioulasso <b>500 000</b>	<b>09-18/09/24</b> à Koudougou <b>500 000</b>	<b>02 -10/12/24</b> à Ziniaré <b>500 000</b>
<b>INS10</b>	Administration réseaux CISCO CCNA et appropriation de l' amélioration du niveau de qualité des services et de l'information avec ITIL et COBIT	DSI, Administrateur ou responsable réseaux, Analyste programmeur, Informaticien de gestion	<b>21-30/10/24</b> à Casablanca <b>1 500 000</b>	<b>18-27/11/24</b> à Cotonou <b>1 200 000</b>	<b>02-11/12/24</b> à Abidjan <b>1 200 000</b>