



IGEMA - AFRIQUE

PROGRAMME DE FORMATIONS DE NOVEMBRE 2021

| Promouvoir l'Excellence à travers le Développement des Compétences par des Formations adaptées et pratiques. | | | |
|--|---|---|---|
| N° | Date et lieu | Thème | Public cible |
| Novembre 2021` Koudougou, Abidjan, Loumbila, Dakar, Casablanca, Cotonou | | | |
| 01 | 08 au 13 novembre 2021 à Koudougou (BF) | Les procédures de passation des marchés publics, élaboration des DAO et des contrats, suivi de l'exécution et gestion des incidents et contentieux | - DMP, PRM , DAF, CF - Tout acteur de la chaîne de passation des marchés |
| 02 | 08 au 13 novembre 2021 à Abidjan | Préparer et réussir sa vie de retraite et reconversion professionnelle | Séniors, et toute personne intéressée |
| 03 | 08 au 17 novembre 2021 à Abidjan | Les défis du métier de Secrétaire, culture du résultat et de la performance, excellence professionnelle et amélioration des pratiques communicationnelles | Secrétaires et Assistantes de Direction |
| 04 | 15 au 19 novembre 2021 à Koudougou | Méthodologie d'évaluation des risques professionnels | Membres de CSST |
| 05 | 15 au 19 novembre 2021 à Koudougou | Ethique et exercice professionnel du métier d'agent de liaison, et du courrier et fluidité de la circulation des documents | Agents de liaison Agents de courrier ou de bureau |
| 06 | 15 au 19 novembre 2021 à Loumbila | L'exercice professionnel du métier de chauffeur face aux défis sécuritaires, sanitaires et économiques gestion des missions et notions de secourisme | Conducteurs de véhicule Automobile (Chauffeurs) |
| 07 | 15 au 24 novembre 2021 à CASA | Les procédures de passation des marchés publics des PTF | DMP, PRM, tout acteur de la chaîne de passation des marchés publics |
| 08 | 15 au 24 novembre 2021 à CASA | Habiletés de direction, management des équipes et leadership transformationnel | Directeurs Généraux, et tout Cadre dirigeant |
| 09 | 15 au 24 novembre 2021 à CASA | Les nouvelles exigences du métier de l'Assistanat : Développer son potentiel et dynamiser sa fonction pour soutenir la performance de son Manager | Secrétaire Particulier (ère) Secrétaire et Assistant (e) de Direction |
| 10 | 15 au 26 novembre 2021 à Cotonou | Planification et gestion opérationnelle de la logistique dans une entreprise | Responsable et personnel du service logistique, Achats et moyens généraux |
| 11 | 22 au 27 novembre 2021 | Elaboration, exécution du budget programme et gestion axée sur les | Responsables de programme, DAF ou DRFM, AC, CF et |



IGEMA - AFRIQUE

| | à Abidjan | résultats | toute personne intéressée |
|----|---|--|--|
| 12 | 22 au 27 novembre 2021 à Abidjan | Management des équipes coaching et leadership transformationnel | Cadres dirigeants et responsables d'encadrement |
| 13 | 22 au 26 novembre 2021 à Koudougou | La place des mutuelles des travailleurs dans la gestion de la cohésion sociale et l'amélioration de la productivité | Membres des mutuelles DRH, chargé de service médico-social, Représentants du Personnel |
| 14 | 22 au 26 novembre 2021 à Koudougou | Prévention, gestion des risques psychosociaux et autres pathologies organisationnelles, management de la diversité, des stéréotypes et accompagnement des salariés | DRH, chargé de service médico-social, membres des CSST, Partenaires sociaux |
| 15 | 22 au 26 novembre 2021 à Koudougou | Rôle des Représentants du Personnel dans la gestion des mutations organisationnelles | Délégués Syndicaux Délégués du personnel |
| 16 | 29 novembre au 03 décembre 2021 à Koudougou | La gestion des risques professionnels dans une entreprise, missions du Comité Santé et Sécurité au Travail (CSST), et stratégie de renforcement des actions | - Membres des CSST - Partenaires sociaux - GRH |